

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE PALMA

Sessió de dia 14 de novembre de 2016

Essent les 9 h es constitueix en públic la Mesa de Contractació al Salo de Sessions de les Cases Consistorials.

Assistents:

Presidenta: Aurora Jhardi Massanet, regidora de l'àrea d'Interior

Jurídic: Miquel Antich Verdera, lletrat en cap dels Serveis Jurídics Municipals

Interventor: Juan Cañella Vich, interventor general

Secretaria: Catalina Aguiló Martorell, cap de secció de Contractació

Vocals:

Juan Carlos Sastres Sastre, cap de departament d'Interior

Julian García Caballero, cap de servei d'Interior

Catalina Albertí Vaquer, cap de secció de Multes

Maria Quetglas Peñas, cap de secció de Participació Ciutadana

Catalina Amengual Ramis, TAG de l'àrea delegada de Seguretat Ciutadana (Policia Local)

Teodoro Terrades García, Oficial de la Policia Local

Antònia Barceló Estelrich, Major de la Policia Local

Sylvia Gordiola Llabrés, cap de servei de l'àrea de Benestar i Drets Socials

La presidenta de la Mesa obre la sessió a les 9.05h

01.- Obertura de la proposició tècnica relativa als criteris de valoració quantificables mitjançant judicis de valor (sobre B) del procediment obert subjecte a regulació harmonitzada (SARHA) per al SERVEIS INFORMÀTICS AUXILIARS DE LA UNITAT ADMINISTRATIVA DE GESTIÓ DE MULTES DE TRÀNSIT. (Exp. 2016-017 - A).

La Mesa de Contractació, en acte intern de dia 7 de novembre de 2016, va obrir el sobres A amb la documentació administrativa.

Tot seguit la presidenta dóna compte del resultat de l'obertura dels sobres A i a continuació es procedeix a l'obertura dels sobres B amb les proposicions tècniques relatives als criteris de valoració quantificables mitjançant judicis de valor; la presidenta dóna compte del contingut que és el següent:

1) GABINET BALEAR D'INVERSIONS I SERVEI SL presenta un programa-proposta de treball en el qual s'indica que és un "Centro especial de empleo".

Fa una descripció del servei en al qual consta la qualitat del servi, qualitat de les imatges i un sistema de garantia i seguiment dels enviaments.

Pel que fa a la proposta de treball fa una descripció de l'equip humà, segons la qual aporta un responsable del contracte, un coordinador tècnic de digitalització, un coordinador tècnic de transport, un tècnic informàtic, tres operadors de preparació, tres operadors d'escaneig, tres operadors d'indexació i tres operadors de transport.

Fa menció als cursos de formació del personal pel que fa a la seguretat de la informació i protecció de dades, a la qualitat del servei, al respecte mediambiental i a la prevenció de riscos laborals.

Els mitjans materials que aportarà són tres vehicles i pel que fa al hardware informàtic, fins a set equips d'escaneig.

Fa menció a l'organització del servei: transport de documents, escanejat de documents i tabulació de dades (indexació i extracció de dades).

Quant a la seguretat informàtica i física, fa referència a les còpies de seguretat i altres elements de seguretat, el xifrat de la informació i els sistemes de seguretat local.

02.- Obertura de la proposició tècnica relativa als criteris de valoració quantificables mitjançant judicis de valor (sobre B) del procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada (NO SARHA) per al SERVEI D'ENTREGA, MUNTATGE, MANTENIMENT I DESMUNTATGE DELS ESCENARIS I ALTRES INFRAESTRUCTURES NECESSÀRIES PER A LA CELEBRACIÓ DE LES FESTES DE SANT SEBASTIÀ 2017-2018 . (Exp. 2016-027 - A).

La Mesa de Contractació, en acte intern de dia 7 de novembre de 2016, va obrir el sobres A amb la documentació administrativa.

Tot seguit la presidenta dóna compte del resultat de l'obertura dels sobres A i a continuació es procedeix a l'obertura dels sobres B amb les proposicions tècniques relatives als criteris de valoració quantificables mitjançant judicis de valor ; la presidenta dóna compte del contingut, que és el següent:

D. GRUP TRUI MALLORCA SL aporta una memòria descriptiva dels subministraments oferts a les places de Joan Carles I, de la Reina, d'Espanya, Major, Olivar, Porta de Santa Catalina, c/ Jacint Verdaguer/Cort i Santa Eulàlia.

Aporta plànols aeris del escenaris.

Fa menció a l'equip de treball, temps de muntatge, desmuntatge, revisió i manteniment de les instal·lacions i el pla de treball i calendari.

Fa una proposta d'ubicació de pancartes, pantalles i altres suports publicitaris.

Fa referència a les mesures de seguretat.

Farà entrega d'un manual d'ús de les estructures del qual aporta un avançament.

Aporta diverses fotos d'escenaris de diverses places.

Aporta documentació diversa pel que fa a l'homologació d'escenaris i plataformes de minusvàlids.

03.- Obertura de la proposició econòmica i proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules (sobre C) del procediment obert subjecte a regulació harmonitzada (SARHA) per al SUBMINISTRAMENT DE 30 MOTOCICLETES PER A LA POLICIA LOCAL (3 LOTS) . (Exp. 2016-021 - S).

La Mesa de Contractació, en acte intern de dia 7 de novembre de 2016, va obrir el sobres A amb la documentació administrativa.

Tot seguit la presidenta dóna compte del resultat de l'obertura dels sobres A i a continuació es procedeix a l'obertura dels sobres C amb la proposició econòmica i proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules amb el següent resultat:

1) MULTIAUTO PALMA SL licita al LOT 1 per un import de 121.550,40€ amb l'IVA inclòs, i al LOT 2 per un import de 209.088,00€ amb l'IVA inclòs.

Ofereix un termini de lliurament de 75 dies des de la formalització del contracte.

2) FRAFERANT SL licita al LOT 1 per un import de 120.375,64€ amb l'IVA inclòs; al LOT 2 per un import de 205.182,12€ amb l'IVA inclòs i al LOT 3 per un import de 79.811,60€ amb l'IVA inclòs.

Ofereix una reducció de 45 dies en el termini de lliurament.

D'ara endavant la Mesa continua en acte intern.

04.- Nomenament comissió tècnica del procediment obert subjecte a regulació harmonitzada (SARHA) per al SERVEIS INFORMÀTICS AUXILIARS DE LA UNITAT ADMINISTRATIVA DE GESTIÓ DE MULTES DE TRÀNSIT. (Exp. 2016-017 - A).

La Mesa acorda designar una comissió tècnica que estarà integrada pels següents funcionaris: la Sra. Catalina Albertí Vaquer, cap de secció de Multes; la Sra. Matilde Moreno Martínez, cap de negociat de Captació de Dades i la Sra. Maria Sureda Matamalas, administrativa de la secció de Multes.

Es lliura a la Sra. Albertí el sobre B amb la proposició tècnica relativa als criteris de valoració quantificables mitjançant judicis de valor.

05.- Nomenament comissió tècnica del procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada (NO SARHA) per al SERVEI D'ENTREGA, MUNTATGE, MANTENIMENT I DESMUNTATGE DELS ESCENARIS I ALTRES INFRAESTRUCTURES NECESSÀRIES PER A LA CELEBRACIÓ DE LES FESTES DE SANT SEBASTIÀ 2017-2018 . (Exp. 2016-027 - A).

La Mesa acorda designar una comissió tècnica que estarà integrada pels següents funcionaris: el Sr. Bartomeu Amengual Oliver, cap de logística del departament de Manteniment, i, de Participació Ciutadana: el Sr. Pedro Solivellas Picornell, enginyer tècnic industrial; el Sr. Joan Bauzà Galmés, tècnic en ASC i la Sra. Cristina Melero Cerdà, tècnic en ASC.

Es lliura a la Sra. Quetglas el sobre B amb la proposició tècnica relativa als criteris de valoració quantificables mitjançant judicis de valor.

06.- Nomenament comissió tècnica per al procediment obert subjecte a regulació harmonitzada (SARHA) per al SUBMINISTRAMENT DE 30 MOTOCICLETES PER A LA POLICIA LOCAL (3 LOTS) . (Exp. 2016-021 - S).

La Mesa acorda designar una comissió tècnica que estarà integrada pels següents funcionaris de l'àrea delegada de Seguretat Ciutadana - Policia Local: la Sra. Catalina Amengual Ramis, TAG; el Sr. Teodoro Terrades García, Oficial i la Sra. Antònia Barceló Estelrich, Major.

Es lliura a la Sra. Amengual els sobres C amb les proposicions econòmiques i proposicions tècniques relatives als criteris avaluables mitjançant fórmules.

Abandonen la Mesa els següents vocals: la Sra. Albertí, la Sra. Quetglas, la Sra. Amengual, el Sr. Terrades i la Sra. Barceló.

07.- Proposta de canvi de membres en el comitè d'experts del procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada (NO SARHA) per al SERVEI DE PREVENCIÓ DE L'ABANDONAMENT EDUCATIU: PROJECTE REFORÇAT (Exp. 2016-019 - A).

La Mesa de Contractació procedeix a l'estudi de la proposta de la cap de servei de l'àrea de Benestar i Drets Socials, en el sentit de substituir a la Sra. Margalida Munar Munar i a la Sra. Cristina Alises García per la Sra. Margalida Plomer Martorell, cap de secció de Biblioteques i pel Sr. Josep Quetglas Mas, pedagog d'Educació i Esports, per raons de disponibilitat.

La Mesa accepta aquesta proposta i l'incorpora a l'expedient.

08.- Informe tècnic del procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada (NO SARHA) per al SERVEIS D'ACTUACIONS COMUNITÀRIES D'OCI PREVENTIU (Exp. 2016-018 - A).

La Mesa de Contractació procedeix a l'estudi de l'informe de dia 4 de novembre de 2016 emès per la comissió tècnica designada a l'efecte del qual es desprèn que s'atorga la mateixa puntuació a diverses empreses amb diferent justificació i que la valoració no està suficientment motivada.

Per això, la Mesa acorda sol·licitar a la comissió tècnica l'emissió d'un nou informe en el qual es desenvolupi de manera més detallada i exhaustiva la motivació o justificació de la puntuació atorgada a cada licitador i per cadascun dels criteris.

09.- Estudi documentació justificativa oferta en baixa desproporcionada del procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada (NO SARHA) per al SERVEI SOCIOEDUCATIU PROGRAMA SUPORT ALTER-PALMA. (Exp. 2016-020 - A).

La Mesa de Contractació procedeix a l'estudi de la documentació presentada per LIREBA SERVEIS INTEGRATS SL per tal de justificar la seva oferta econòmica incursa en baixa desproporcionada, resultant que l'empresa diu "s'ha d'aclarir que el preu presentat a l'oferta econòmica segons el model establert en el Plec de Condicions, l'empresa Lireba va presentar un import anual, i així va quedar reflectit en el quadre econòmic que es va adjuntar amb l'oferta i que es trobava inclosa dintre del mateix sobre. En aquest cas, aquest import anual correspon a un període de 10,5 mesos i un mes i mig d'inactivitat, donat que anualment aquests són els mesos efectius de servei/curs escolar, tal i com es recull en el Plec de Condicions Tècnic en el seu apartat "HORARI I CALENDARI DEL PROGRAMA" estableix un calendari per a la prestació del servei de


“l'1 de setembre del 2016 al 15 de juliol del 2017”. Per tant l'import és per 10,5 mesos de servei i un mes i mig d'inactivitat, i que per tant resulta un any total.”

La Mesa acorda acceptar l'oferta de LIREBA SERVEIS INTEGRATS SL perquè, de la mateixa manera que la resolució núm. 165/2015 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, de 13 de febrer de 2015, no hi ha incongruències greus en la proposició, sinó una errònia plasmació a la oferta, ja que resulta evident que confrontant el document de l'oferta amb el quadre econòmic que duu adjunt, la verdadera voluntat del licitador és que l'import recollit a la proposta econòmica és anual i no pel total del contracte.

La Mesa acorda trametre l'oferta a la comissió tècnica perquè apliqui el criteris de valoració mitjançant fórmules previstes a l'apartat B del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

Tenint en compte tot el que s'ha exposat, la presidenta dona l'acte per finalitzat i, en aquest estat i sense que hi hagi hagut cap reclamació, aixeca la sessió a les nou hores i quaranta minuts. De tot això estenc, com a secretària, aquesta acta.

La secretària de la Mesa


Catalina Aguiló Martorell

