

## **CONTRACTE MENOR**

### **PETICIÓ D'OFERTES PER AL SERVEI DE CÀTERING DE CAN BALAGUER**

#### **1. Objecte d'aquest contracte**

L'objecte d'aquest contracte és la contractació d'un servei de càtering per a les activitats de Can Balaguer.

#### **2. Pressupost**

El pressupost màxim del contracte és de 5 €, amb IVA inclòs, per usuari, amb una freqüència mínima de dues activitats mensuals i màxima de sis activitats mensuals.

#### **3. Destinataris i requisits**

Poden presentar ofertes per a la realització d'aquest servei les empreses que acreditin una experiència d'un mínim de dos anys en la realització de càterings per a esdeveniments.

#### **4. Tasques a realitzar**

- prestació del servei de càtering com a mínim dues hores abans del començament de l'activitat
- muntatge d'una barra al bar de Can Balaguer
- lloguer de taules i cadires per al públic (mínim de 5 taules i 20 cadires) per a cada activitat
- preparació d'entrepans i begudes (aigua, refrescs, begudes calentes, vi i cervesa) per a un nombre de persones variables en funció de l'activitat

#### **5. Obligacions del licitador**

1. Aportar personal qualificat per a les tasques a realitzar.
2. Respectar la normativa en matèria de riscos laborals que sigui aplicable.
3. Respectar les indicacions que doni el coordinador del centre.
4. El personal que porti el licitador ha d'anar uniformat i ha de poder atendre el públic en català, castellà i anglès.
5. Responsabilitzar-se de la neteja de l'espai utilitzat abans, durant i després del servei.
6. Si la Fundació Palma Espai d'Art estableix un preu de consumició, el personal aportat pel licitador ha de cobrar al públic aquest preu i ingressar aquest import al compte de la Fundació el mateix dia del servei.
7. Emplenar a diari un full de caixa que reflecteixi l'import recaptat.
8. Establir un sistema de tiquets per consumició fiscalitzable per part de l'FPEA.
9. Aportar la vaixela i tots els equips necessaris per al servei.
10. Garantir uns criteris respectuosos amb el medi ambient pel que fa a la gestió de residus.
11. Respectar les necessitats de conservació i seguretat de l'edifici establertes des de l'FPEA.

#### **6. Obligacion de l'FPEA**

1. Aportar un espai perquè el personal del servei s'hi pugui vestir.
2. Comunicar amb un mínim de 15 dies d'anticipació les necessitats del servei a

l'empresa contractada. S'han de definir:

- a. La data del servei.
- b. L'hora de començament i finalització de l'activitat.
- c. El nombre previst d'usuaris del servei (amb un mínim de 40 usuaris per càtering).

## **7. Documentació a presentar**

1. Oferta econòmica (pressupost) amb les dades fiscals del licitador, que inclogui:
  - a. Sol·licitud per a optar a aquest procediment de contractació.
  - b. Pressupost de l'oferta desglossat i signat per l'interessat.
2. Declaració responsable segons el model adjunt
3. Còpia del DNI o NIF.

## **8. Criteri d'adjudicació del contracte**

El contracte s'adjudicarà a l'oferta més econòmica.

## **9. Consulta de documentació complementària**

Per a preparar la documentació exigida els licitadors poden demanar la informació necessària a l'Ajuntament de Palma, per correu electrònic a [jperez@palma.cat](mailto:jperez@palma.cat).

## **10. Termini d'execució del contracte**

El servei s'ha de desenvolupar del 31 de març al 15 de juliol de 2017.

## **11. Termini i mitjà de la presentació de les ofertes**

Les ofertes i documentació s'han de presentar dins els 5 dies naturals següents a la publicació d'aquest document al Perfil del Contractant de la Fundació Palma Espai d'Art.