

BURBALL, MOSTRA DE TEATRE AFICIONAT A PALMA 2018

1. Objecte

L'Ajuntament de Palma té l'objectiu de continuar donant suport a les activitats dels grups de teatre aficionat, mitjançant la convocatòria de la MOSTRA DE TEATRE AFICIONAT A PALMA "BURBALL", la qual es desenvoluparà al Teatre Municipal Catalina Valls de l'11 al 23 de setembre i del 2 al 14 d'octubre (llevat dels dimecres) de 2018.

Els criteris de realització de la Mostra són:

- a) Posar en escena el repertori de les companyies i els grups teatrals aficionats.
- b) Afavorir la promoció de les companyies i els grups aficionats posant-ne en escena les obres a Palma.

2. Consignació pressupostària

Per a atendre les obligacions de contingut econòmic que es deriven de la contractació de les actuacions objecte d'aquesta convocatòria s'habilitarà un crèdit de 2.400 € a l'aplicació 03-33332-22711, "Contractació artística", del Pressupost municipal de despeses de 2018.

3. Característiques de la cessió

- **Fórmules d'admissió:** les cessions objecte d'aquesta convocatòria consisteixen en el caixet acordat i l'autorització d'ús i taquillatge del Teatre Municipal Catalina Valls durant un dia.
- **Cronologia i periodització:** l'oferta contractada gaudirà del Teatre Municipal Catalina Valls un dia (dimarts, dijous, divendres, dissabte o diumenge en l'horari que s'acordi amb la coordinació de l'espai), temps durant el qual s'haurà de muntar, assajar, dur a terme l'espectacle i desmuntar.
- **Caixet:** pagament de 150 €, amb l'IVA inclòs, en concepte de caixet.
- **Taquillatge:** el sol·licitant percebrà el 90% del taquillatge brut recaptat en la representació del seu espectacle. Aquest taquillatge es liquidarà mitjançant els canals habituals dels teatres municipals.
- **Facturació:** el pagament serà contra presentació de dues factures: una factura proforma en firmar l'acord, una factura després de l'actuació pel caixet i una factura pel taquillatge (una vegada que se li comuniqui la liquidació final), que s'abonarà en la forma i temps determinats pels òrgans de control i gestió econòmica de l'Ajuntament de Palma.
- **Entrades:** l'Ajuntament s'encarregarà d'editar les entrades per a les funcions acordades, les quals duran el seu CIF, i se'n farà la venda anticipada pels canals habituals dels teatres:
 - a taquilla 1 h abans de cada funció
 - venda anticipada al Mar i Terra de dimarts a divendres no festius de 16.30 a 21.30 h
 - per Internet
- **Preus i horaris:** el sol·licitant establirà el preu d'entrada al seu espectacle, entre 5 i 10 €, IVA inclòs, i els horaris seran de dijous a dissabte a les 20.30 h i en diumenge a les 19 h.

- **Invitacions:** per a cada funció general hi haurà 10 invitacions destinades a col·lectius d'interès social, gestionades directament per l'Ajuntament. A més, tant l'Ajuntament com el sol·licitant disposaran de 6 invitacions.

Qualsevol increment en el consum d'entrades de franc serà assumit econòmicament (en cost real de preu de venda al públic) per la part que les sol·liciti.

- **Infraestructura:**

- a) L'Ajuntament de Palma facilitarà la infraestructura existent als teatres municipals quant a escenari, tècnics, material de so i llum, i personal de taquilla i porteria. El material que es necessiti per a dur a terme l'espectacle admès del qual no disposi el teatre municipal que pertoqui anirà a càrrec del sol·licitant.
- b) L'ús del teatre municipal es restringeix als horaris de muntatge, preparació i funcions que figurin al full de ruta formalitzat amb els responsables dels teatres municipals, el qual serà indispensable per a signar el contracte amb l'Ajuntament de Palma.
- c) El sol·licitant haurà d'atendre les instruccions i l'assessorament dels responsables dels teatres municipals quant a l'ús òptim dels recursos escènics i tècnics disponibles al teatre.
- d) No es permetrà cap muntatge que a criteri dels responsables municipals deteriori el teatre materialment i estètica.

4. Condicions que ha de complir el seleccionat

- a) Imatge de l'espectacle: el seleccionat autoritza l'Ajuntament de Palma a utilitzar les imatges i els materials gràfics de l'espectacle de la forma que consideri més convenient, en el marc publicitari de les activitats municipals.
- b) Fitxa artística i tècnica: l'espectacle seleccionat ha de complir les fitxes artístiques i tècniques presentades a la documentació. Qualsevol alteració sensible d'aquestes s'ha de comunicar als responsables dels teatres municipals i pot ser motiu d'exclusió.
- c) Difusió de l'obra: correspon a l'Ajuntament de Palma. La difusió que en faci el sol·licitant haurà de comptar amb el vistiplau dels responsables municipals i fer constar sempre la col·laboració de l'Ajuntament, inserint a llocs preferents i destacats els logotips de la campanya on i com indiqui l'Ajuntament.
- d) Presentació davant mitjans: depèn en exclusiva de l'Ajuntament de Palma i el seleccionat no en pot fer cap pel seu compte sense l'autorització prèvia dels responsables municipals.
- e) El sol·licitant assumeix totes les despeses derivades de dietes, menjades, transports interns, viatges, drets de propietat intel·lectual, IVA, impostos que pertoqui o qualsevol altra no prevista a la signatura del contracte, així com qualsevol recurs que no estigui disponible al teatre i que es requereixi per a realitzar l'espectacle.
- f) Prevenció de riscos laborals: El sol·licitant, en coordinació amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Palma, haurà d'oferir la informació requerida i ajustar-se a la normativa quant a la coordinació d'activitats empresarials amb l'Ajuntament de Palma.
- g) Control financer: el seleccionat s'ha de sotmetre a les actuacions de control financer que calgui d'acord amb les normatives legals vigents.

5. Documentació que s'ha presentar

- a) Sol·licitud general en la que constarà per escrit tots els documents aportats.
- b) Declaració responsable del compliment de les condicions i dels requisits de capacitat per a subscriure contractes amb l'Ajuntament de Palma (amb el model normalitzat)
- c) Targeta fiscal o NIF i certificat bancari del contratista.
- d) Dossier de l'obra: títol, autoria, durada i sinopsi, programa de mà i fotografies, imatge i text que s'han d'incloure al material publicitari de la Mostra, amb bona resolució.
 - a) Fitxa artística: actors i actrius, direcció, equip tècnic, vestuari, etc.
 - b) Fitxa tècnica: necessitats i *rider* (característiques de llum, so, microfonia, focus de colors, escenografia i mides, etc.).
 - c) Permisos legals per a representar l'obra (drets d'autor, drets de representació, autorització de l'autor...). Les despeses generades pels permisos de representació de l'obra són a càrrec de la companyia. No s'admeten sol·licituds d'obtenció dels permisos, sinó els documents justificatius que acreditin la possessió d'aquests permisos.
 - d) Full de ruta emplenat.
 - e) Personal tècnic de la companyia i nombre d'actors/actrius.
 - f) Factura proforma o pressupost per valor de 150 €, amb l'IVA inclòs, a nom de: Ajuntament de Palma, plaça de Cort, 1, Palma-07001, CIF P-0704000-I.

Aquesta documentació s'ha de presentar en paper i no presentar-la serà causa de desestimació de la sol·licitud. **Una vegada admesa la sol·licitud es presentarà en format digital al Teatre Municipal Xesc Forteza de 9 a 14 en un termini no superior a 15 dies.**

6. Instrucció i resolució de la campanya (selecció, valoració i resolució de les autoritzacions d'ús)

Aquest procediment es resoldrà mitjançant decret de la Regidoria de Cultura, Patrimoni, Memòria Històrica i Política Lingüística de l'Ajuntament de Palma, amb proposta prèvia de la comissió avaluadora nomenada per a valorar les peticions, formada per persones adscrites a la Regidoria.

Els criteris de puntuació són els següents:

- Sol·licitants amb seu social o residència a Palma: 10 punts.
- Sol·licitants inscrits al REMEC: 5 punts.

Un cop valorades totes les sol·licituds la comissió avaluadora elaborarà una llista de les 16 acceptades per ordre de punts obtinguts i s'autoritzaran les de més puntuació que siguin admissibles i que hagin sol·licitat un dels dies disponibles. Les sol·licituds no autoritzades i que siguin admissibles passaran a una llista d'espera per ordre de punts, per si alguna de les sol·licituds admeses es cancel·la.

L'Ajuntament de Palma es reserva el dret d'incloure en aquesta campanya els espectacles que consideri oportuns.

En cas d'empat en punts, es prioritzarà l'ordre d'entrada al Registre Municipal.

7. Presentació d'ofertes (tràmit de les sol·licituds, termini i lloc de presentació de la sol·licitud)

El termini de presentació de propostes és 15 dies hàbils a partir del dia següent de la publicació al perfil del contractant. Les propostes es podran presentar a les oficines d'atenció a la ciutadania de l'Ajuntament de Palma:

- OAC Avingudes. Av. de Gabriel Alomar, 18 (ed. Avingudes) - CP 07006 - Tel. 971 225 900.
- OAC Cort. Pl. de Santa Eulàlia, 9, baixos (Ajuntament) - CP 07001 - Tel. 971 225 900.
- OAC l'Arenal. Av. d'Amèrica, 11 (l'Arenal) - CP 07600 - Tel. 971 225 891.
- OAC S'Escorxador. C. de l'Emperadriu Eugènia, 6 (ed. S'Escorxador) - CP 07010 - Tel. 971 201 362.
- OAC Pere Garau. C. de Pere Llobera, 9, baixos - CP 07007 - Tel. 971 22 59 00.
- OAC Sant Agustí. C. de Margaluz, 30 (Sant Agustí) - CP 07015 - Tel. 971 708 733.
- OAC Sant Ferran. Av. de Sant Ferran, 42 (ed. Policia Local) - CP 07013 - Tel. 971 225 900.
- OAC Son Ferriol. Av. del Cid, 8 (Son Ferriol) - CP 07198 - Tel. 971 426 209. Tancada provisionalment.
- OAC Son Moix Camino de la Vileta, 40 CP 07011 Tel. [971 28 18 70](tel:971281870)

8. Exclusió de la campanya

Independentment del moment de programació o representació en què es trobin les ofertes admeses (abans, durant o després) qualsevol podrà ser exclosa per:

- alteració per part de l'oferta admesa de qualsevol aspecte recollit a la documentació presentada en el període de presentació de documents
- incompliment de les indicacions o requeriments del personal municipal responsable dels teatres municipals
- incompliment de qualsevol apartat d'aquesta convocatòria

9. Altres

Qualsevol circumstància no prevista en aquestes Bases serà resolta pels responsables municipals de BURBALL. L'admissió i la participació en aquesta campanya d'espectacles implica acceptar aquestes Bases i la normativa vigent aplicable.

Una vegada impresa la publicitat dels espectacles admesos a BURBALL 2018, l'oferta que cancel·li les seves actuacions, llevat que sigui per motius de força major, podrà quedar exclosa d'aquesta convocatòria i de les relacionades amb les programacions dels teatres municipals de Palma fins a finals de 2019. També se li podran reclamar les despeses de danys i perjudicis que es derivin de la dita cancel·lació.

10. Ús de la llengua catalana

En compliment dels articles 14 i 22 del Reglament municipal de normalització lingüística, la promoció i publicitat de les activitats per a les quals s'autoritza l'ús dels teatres municipals ha de ser en llengua catalana. Per a garantir que compleix aquesta condició l'autoritzat haurà de presentar una mostra dels elements de promoció i publicitat a la Regidoria de Cultura perquè hi doni el seu vistiplau.

11. Revocació de l'autorització

Qualsevol reclamació s'haurà de fer a través dels canals oficials d'admissió de documents de l'Ajuntament de Palma.

Palma, 21 de maig de 2018

L'encarregada de Teatres Municipals

M^a Inmaculada Galindo Molina

Vist i plau
La Directora general de Cultura

Marta Ferré Freitas-Morna