

## **CONVOCATÒRIA PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI PER A L'APROVISIONAMENT ELÈCTRIC I LA LEGALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES AMB MOTIU DE L'ENCESA DE LLUMS DE NADAL 2022**

Amb motiu de l'Encesa de Llums de Nadal 2022, els dies 18 i 19 de novembre, l'Ajuntament de Palma ha previst la realització de set espectacles a diferents ubicacions del centre de la de ciutat, els quals tenen per protagonista, en aquesta edició, la llum i el moviment.

Atès que la gran part de dits espectacles requereixen de connexió elèctrica, s'ha considerat convenient i necessari elaborar aquesta convocatòria per a la captació d'ofertes per tal de cobrir les necessitats d'aprovisionament temporal i legalització de les instal·lacions elèctriques, atès que aquest Ajuntament no disposa dels dits mitjans materials per poder dur a terme l'objecte d'aquesta contractació.

### **1. OBJECTE**

La contractació d'un servei per cobrir les necessitats d'aprovisionament temporal i de legalització de les instal·lacions elèctriques amb motiu de l'Encesa de Llums de Nadal 2022.

### **2. RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ**

La contractació que és objecte d'aquesta convocatòria s'enquadra en la figura del contracte de serveis prevista en l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, perquè l'objecte es la prestació d'un servei i no l'adquisició de productes o béns mobles; i atès que es tracta d'un contracte administratiu, segons el que disposa l'article 25 de la dita llei, es regirà, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per aquesta Llei i les seves disposicions de desenvolupament; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat

### **3. DURADA DEL CONTRACTE**

El contracte s'han d'executar els dies 18 i 19 de novembre, a més del temps necessari per donar cobertura a les proves de so i llum i assajos, això és el dia 17 de novembre, i finalitzarà un cop realitzats tots els desmuntatges dels espectacles.

### **4. FUNCIONS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

El contractista haurà de complir amb les obligacions i executar les funcions que es relacionen a continuació:

- a) Aportar grups electrògens, de 40 ó 60 kW insonors cada un, segons les potències necessàries en el seu moment, per al subministrament elèctric dels espectacles,

incloent-hi el seu transport al lloc on designi l'Ajuntament de Palma i el combustible necessari per al seu funcionament i la seva retirada.

- b) Aportar i instal·lar quadres elèctrics per a la connexió del generador a l'equip de so i llum o altres instal·lacions.
- c) Servei tècnic de manteniment de guàrdia durant els dies de muntatge i dels espectacles.
- d) Tramitar, davant la Direcció General d'Indústria de la CAIB, segons la GUIA DE TRAMITACIÓ (<https://www.caib.es/seucaib/ca/arxiuServlet?id=2718393>) I ELS GRUPS DE TRAMITACIÓ del TRÀMIT GENERAL PER INSTAL·LACIONS DE BAIXA TENSIÓ de la UDIT (<https://www.caib.es/seucaib/es/tramites/tramite/8518>), totes les instal·lacions elèctriques objecte del contracte, classificades com a temporals per a festes, fires o atraccions, segons la següent classificació:
- Instal·lacions connectades a un punt de connexió amb la xarxa elèctrica (codi A.07.02), aportat per l'Ajuntament (quadre elèctric de l'Ajuntament), aquesta es podrà tramitar com:
    - Grup 2, si la potència prevista o instal·lada (P) és major de 50kW.
    - Grup 3, si P és menor o igual que 50kW
  - Si l'activitat necessita de la instal·lació de generadors elèctrics (codi G.02.01.2/3), aquesta es podran tramitar com a Grup 2 (P major de 10kW)
  - Si una mateixa activitat necessita de vàries instal·lació, ja siguin totes connectades a la xarxa elèctrica, o exclusivament a generadors, o a ambdós tipus, el grup de tramitació que s'ha d'indicar serà el més exigent respecte a la documentació a presentar ( en aquest cas 3 el menys i 2 més exigent) que resulti de comparar i combinar tots els grups existents. Exemples:
    - Si es té una P a quadre Ajuntament de 47kW (Grup 3  $\leq$ 50kW) i un petit generador de P de 5kW (Grup 3  $\leq$ 10kW), individualment cada instal·lació s'hauria de tramitar com un Grup 3, però la P combinada seria 52kW, que és >50kW, i per tant, s'hauria de tramitar com un Grup 2.
    - Si es té una P a quadre Ajuntament de 10kW (Grup 3  $\leq$ 50kW) i un generador de P 30kW (Grup 2 >10kW), tot i que la potència combinada siguin 40kW i correspongui tramitar-ho com a Grup 3, es té un generador de P>10kW al que li correspon un Grup 2, per tant, s'hauria de tramitar com un Grup 2.
  - Si el muntatge no té la consideració de instal·lació, no serà necessària la seva legalització. A efectes de identificar que és i que no és una instal·lació elèctrica, el RD 842/2022 ens proporciona la següent definició al seu article 3:

“És un conjunt d’aparells i circuits associats, en previsió d’una finalitat particular: producció, conversió, transformació, distribució o utilització de la energia elèctrica.”

e) Comptar amb la corresponent posada en servei per part de la Direcció General d’Indústria de la CAIB, i generar tota la documentació necessària al respecte, lliurant a la Unitat tècnica de Participació Ciutadana, còpia del registre de la UDIT juntament amb la resta de documentació generada en cada cas, necessàriament abans del funcionament de totes i cada una de les instal·lacions elèctriques:

- Grup 2:
  - Sol·licitud signada de tramitació davant la UDIT.
  - Certificat d’instal·lació de baixa tensió, signat per l’instal·lador i segellat per l’empresa instal·ladora.
  - Projecte signat d’instal·lació de baixa tensió.
  - Certificat signat de direcció d’obra d’instal·lació de baixa tensió.
  
- Grup 3:
  - Sol·licitud signada de tramitació davant la UDIT.
  - Certificat d’instal·lació de baixa tensió, signat per l’instal·lador i segellat per l’empresa instal·ladora.
  - Memòria tècnica de disseny, signada per instal·lador i segellada per l’empresa instal·ladora o bé signada per tècnic titulat competent. Aquesta memòria ha de contenir plànols i esquemes de la instal·lació, signada per l’instal·lador i segellat per l’empresa instal·ladora.

## 5. PRESSUPOST

Atesa la naturalesa del contracte, el servei es realitzarà a demanda de l’Ajuntament de Palma. Les sol·licituds d’aprovisionament temporal dels equips tècnics, expressats en unitats, s’encarregaran per escrit, sent vàlida la comunicació per correu electrònic.

Els encàrrecs de les unitats necessàries estaran en funció de la programació artística que l’Ajuntament aprovi en el seu moment, per tant, no es garanteix al contractista una despesa mínima, ja que aquesta queda condicionada a les necessitats reals dels aprovisionaments i serveis demandats.

El pressupost màxim de licitació és de 13.200 € + 2.772 € (21% d’IVA) = 15.972 €

CONCEPTE	PREU UNITARI	21% D’IVA	TOTAL
Generador 40 kW, per tres dies.	1.200,00 €	252,00 €	1.452,00 €
Generador 60 kW, per tres dies.	1.400,00 €	294,00 €	1.694,00 €

Instal·lació quadre elèctric (generador/equips)	200,00 €	42,00 €	242,00 €
Grup 2: elaboració i tramitació de la documentació per a la legalització de les instal·lacions.	2.000,00 €	420,00 €	2.420,00 €
Grup 3: elaboració i tramitació de la documentació per a la legalització de les instal·lacions.	400,00 €	84,00 €	484,00 €

## 6. SUSPENSIÓ DELS ESPECTACLES

Per causa de força major, per circumstàncies meteorològiques adverses o que afectin la salut o la seguretat de les persones o per qualsevol altra degudament justificada, l'Ajuntament de Palma podrà suspendre la realització dels espectacles, amb les condicions següents:

- Abonar el 25 % dels serveis i subministres encarregats per l'Ajuntament de Palma, si dita suspensió es produeix els dies 15 ó 16 de novembre, en concepte de despeses per treballs iniciats.
- Abonar el 100% dels serveis i subministres encarregats per l'Ajuntament de Palma, si dita suspensió es produeix el dies 17, 18 ó 19 de novembre.

En qualsevol cas, la decisió de suspendre l'activitat correspondrà a l'Ajuntament de Palma i a les autoritats municipals i/o competents, i serà efectiva a partir de la comunicació corresponent al contractista, per qualsevol mitjà que deixi constància fefaent d'aquesta circumstància.

## 7. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I TERMINIS

### 7.1.Documentació a presentar:

- Annex 1. Model de proposició i oferta econòmica.
- Annex 2. Declaració responsable del contractista
- Annex 3. Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI).
- Annex 4. Declaració responsable del licitador en matèria de prevenció de riscos laborals.

### 7.2.Termini per presentar les propostes:

Les propostes s'hauran de presentar dins els 15 dies naturals comptadors a partir del dia següent al de la publicació d'aquesta Convocatòria al perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament de Palma.

Els interessats hauran de presentar les sol·licituds, adreçades al servei de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Palma:

- En el cas de persones físiques, a través del Registre d'Entrada de les Oficines d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament de Palma, o a través del Registre electrònic de la Seu Electrònica de la pàgina web de l'Ajuntament de Palma <http://seuelectronica.palma.es>
- En el cas de persones jurídiques, i atès que a partir del 2 d'abril de 2021 entra en vigor l'obligatorietat de relacionar-se amb l'administració per medis electrònics per a totes les persones jurídiques (article 14 de la Llei 3, i atès 9/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques), les sol·licituds i/o qualsevol tipus de documentació s'han de presentar a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la pàgina web de l'Ajuntament de Palma <https://seuelectronica.palma.es>

## 8. VALORACIÓ DE LES PROPOSTES

L'adjudicació es farà a la proposició que obtingui una major puntuació sobre l'oferta econòmica, fins a 100 punts, mitjançant un percentatge únic de rebaixa sobre els preus unitaris de licitació.

La valoració es realitzarà aplicant la següent fórmula:

$$POi = M * (BOi / BMO)$$

Sent:

POi : Puntuació Oferta econòmica del licitador.

M : Puntuació màxima (100).

BOi : % de la Baixa Oferta pel licitador a valorar.

BMO : % de la Baixa de la Millor Oferta rebuda.

## 9. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades personals facilitades durant el procediment de contractació o durant l'execució del contracte o que es refereixin a aquesta execució es tractaran de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

La finalitat del tractament i la base jurídica per a aquest tractament és la tramitació d'aquest procediment de contractació d'acord amb la normativa esmentada en la clàusula segona d'aquesta convocatòria.

Les categories de dades personals objecte de tractament poden ser les dades identificatives, acadèmiques, professionals, laborals, econòmiques, financeres i d'assegurances que faciliti l'empresari o el seu representant.

La comunicació de dades personals és un requisit legal necessari per participar en el procediment de contractació i formalitzar el contracte.

El **responsable del tractament** és l'Àrea de Participació Ciutadana i Govern Interior (Pl. Santa Eulalia, 9, 3r, 07001 Palma).

Les dades personals s'han de comunicar d'acord amb el que estableix la legislació vigent.

Les dades personals s'han de conservar el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les responsabilitats possibles que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, i durant els períodes establerts en la normativa d'arxiu i patrimoni documental.

La persona afectada pel tractament de dades personals pot **exercir els seus drets** d'informació, accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat, oposició i no inclusió en tractaments automatitzats, i, fins i tot, retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament esmentat, davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment indicat en la web de l'Ajuntament de Palma:

[https://seuelectronica.palma.es/portal/PALMA/sede/se\\_contenedor1.jsp?seccion=s\\_fdes\\_d4\\_v2.jsp&codbusqueda=1600&codResi=1&layout=se\\_contenedor1.jsp&codAdirecto=832&language=ca](https://seuelectronica.palma.es/portal/PALMA/sede/se_contenedor1.jsp?seccion=s_fdes_d4_v2.jsp&codbusqueda=1600&codResi=1&layout=se_contenedor1.jsp&codAdirecto=832&language=ca).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

La **Delegació de Protecció de Dades** de l'Ajuntament de Palma es troba a l'Avinguda Gabriel Alomar i Villalonga, 18, planta baixa, 07006 de Palma, i la seva adreça electrònica és: [delegat.protecciodedades@palma.cat](mailto:delegat.protecciodedades@palma.cat)

Palma, 14 de juliol de 2022